

**OPŠTI USLOVI POSLOVANJA ZA USLUGE IZVRŠAVANJA PLATNIH TRANSAKCIJA
KOD KOJIH SU NOVČANA SREDSTVA OBEZBEĐENA KREDITOM**

Opšte odredbe

Član 1.

Ovim Opštim uslovima poslovanja za usluge izvršavanja platnih transakcija kod kojih su novčana sredstva obezbeđena kreditom (u daljem tekstu: Opšti uslovi poslovanja) regulišu se međusobna prava i obaveze Institucije elektronskog novca PaySpot doo Novi Sad (u daljem tekstu: Institucija) i korisnika kredita (u daljem tekstu: Korisnik kredita) u vezi sa uslugom izvršavanja platnih transakcija kod kojih su novčana sredstva obezbeđena kreditom za izvršenje platne transakcije u vezi sa registracijom motornih vozila.

Osnovni podaci o Instituciji:

Poslovno ime:	PaySpot doo Novi Sad
Adresa:	Branimira Ćosića br.2/II/201B, Novi Sad
Matični broj:	21157074
PIB:	109296534
Šifra delatnosti:	6419
Broj registracije kod Agencije za privredne registre:	106219/2015
Broj dozvole Narodne banke Srbije:	Br. 4 od 09.02.2023.
Nadzor nad Institucijom vrši:	Narodna banka Srbije, Kralja Petra 12, Beograd (NBS)
e-mail za komunikaciju:	office@payspot.co.rs
Kontakt centar Institucije:	+381 021/310-3000
Internet prezentacija:	www.payspot.rs

Značenje pojedinih pojmova

Član 2.

Korisnik kredita je fizičko lice korisnik platne usluge u svojstvu Platioca, odnosno korisnik usluge tehničkog pregleda i registracije vozila koje potpisuje Specifikaciju naloga za uplatu) čime inicira izvršenje

platne transakcije koju sprovodi Institucija.

Kredit za izvršenje platne transakcije u vezi sa registracijom motornih vozila predstavlja iznos novčanih sredstava koji Institucija odobrava Korisniku kredita uz određenu kamatnu stopu, na određeni rok i pod ostalim uslovima iz Ugovora o kreditu.

Zastupnik označava preduzetnika ili pravno lice koji je registrovan kod NBS kao zastupnik Institucije za pružanje usluge izvršavanja platnih transakcija kod kojih su novčana sredstva obezbeđena kreditom odobrenim Korisniku kredita za obezbeđenje plaćanja registracije vozila, i koji je učesnik obrade kredita, a ujedno obavlja i usluge tehničkog pregleda i registracije vozila.

Nalog za uplatu je instrukcija koju Korisnik kredita podnosi Instituciji, a kojom zahteva da se iz odobrenog kredita izvrše platne transakcije na račune Primalaca plaćanja u specificiranim iznosima.

Tarifa naknada označava poseban dokument Institucije kojim se definišu sve vrste, visine, način obračuna i naplate naknada i troškova koje Institucija naplaćuje od Korisnika kredita. Tarifa naknada istaknuta je u svim filijalama Institucije, filijalama Zastupnika, kao i na internet prezentacija Institucije.

Specifikacija naloga za uplatu sadrži naloge za uplatu koji označavaju instrukciju kojom Korisnik kredita, od Institucije kao davaoca kredita, zahteva da se iz odobrenog kredita izvrše platne transakcije na račune Primalaca plaćanja u specificiranim iznosima. Ukupan iznos na Specifikaciji može biti u celosti ili delimično finansiran iz sredstava kredita, u skladu sa zahtevom Korisnika kredita.

Primalac plaćanja označava pravno lice/preduzetnika koje je određeno kao primalac novčanih sredstava po osnovu registracije vozila a koja su predmet jednokratne platne transakcije.

Jednokratna platna transakcija predstavlja platnu transakciju koja se izvršava bez otvaranja platnog računa za platioca ili primaoca plaćanja.

Ponuda je dokument Institucije na propisanom obrascu koji sadrži sve bitne elemente Ugovora o kreditu u skladu sa zakonom koji uređuje zaštitu

korisnika finansijskih usluga.

Uslovi kredita

Član 3.

Osnovni uslovi Kredita su:

- Namena: Ispunjenje obaveza u vezi sa registracijom motornih vozila
- Period otplate: do 12 meseci
- Kamatna stopa: fiksna
- Metod obračuna kamate: proporcionalni
- Otplata: u mesečnim anuitetima
- Valuta: RSD

Informisanje korisnika kredita u predugovornoj fazi

Oglašavanje

Član 4.

Institucija kreditnu ponudu objavljuje na svojoj internet prezentaciji, i kod Zastupnika. O uslovima odobranja i potrebnoj dokumentaciji za odobrenje Kredita, Korisnik kredita može da se informiše kod Zastupnika gde podnosi zahtev za Kredit (u daljem tekstu: Zahtev za Kredit).

Institucija pri oglašavanju kreditnih proizvoda jasno i precizno na reprezentativnom primeru navodi: a) vrstu Kredita; b) visinu i promenljivost godišnje nominalne kamatne stope; c) efektivnu kamatnu stopu; d) valutu u kojoj se ugovara Kredit; e) period na koji se ugovara Kredit; g) ukupan iznos Kredita; h) sve troškove koji padaju na teret Korisnika kredita.

Predugovorno informisanje

Član 5.

Potencijalni Korisnik kredita se može informisati o uslovima kredita u Opštim uslovima poslovanja, Tarifi naknada i Terminkom planu Institucije, koji su vidno postavljeni na internet prezentaciji Institucije, kao i kod Zastupnika gde može preuzeti dokumentaciju za podnošenje Zahteva za kredit.

Zastupnik potencijalnog Korisnika kredita u predugovornoj fazi informiše da na njegov zahtev može dobiti, u pisanoj formi ili putem elektronske pošte:

- nepersonalizovanu i neobavezujuću Informativnu ponudu koja sadrži ukupan iznos kredita, broj rata, visinu troškova, visinu kamate i ukupan iznos otplate po isteku roka,

- nacrt Ugovora o kreditu, bez naknade,
- informacije o dokumentaciji koje je Korisnik kredita dužan da podnese.

Podnošenje zahteva za kredit i proces odobranja kredita

Podnošenje zahteva za kredit

Član 6.

Proces odobranja i realizacije Kredita počinje, podnošenjem Zahteva za kredit i ostale neophodne dokumentacije od strane potencijalnog Korisnika kredita, kod Zastupnika. Institucija razmatra Zahtev za Kredit samo u slučaju kada je prikupljena celokupna potrebna dokumentacija.

Zastupnik vrši identifikaciju potencijalnog Korisnika kredita i vrši sve radnje i mere poznavanja i praćenja Korisnika kredita u skladu sa zakonom kojim se uređuje sprečavanje pranja novca i finansiranje terorizma/širenje oružja za masovno uništenje. Prava i obaveze Institucije u vezi sa postupkom identifikacije Korisnika kredita bliže su uređeni u poglavlju III IDENTIFIKACIJA KORISNIKA u Opštim uslovima poslovanja Institucije elektronskog novca PaySpot doo Novi Sad.

Institucija procenjuje kreditnu sposobnost potencijalnog Korisnika kredita i vrši uvid u bazu podataka o zaduženosti Korisnika kredita na osnovu njegove pisane saglasnosti.

Ponuda

Član 7.

Na osnovu podnetog zahteva za kredit od strane Korisnika kredita, Institucija uručuje Korisniku kredita Ponudu da bi mogao da uporedi ponude različitih davalaca iste usluge i proceni da li uslovi kredita Institucije odgovaraju njegovim potrebama i finansijskoj situaciji. Ponuda se izrađuje na propisanom obrascu, na papiru ili drugom trajnom nosaču podataka, i sadrži podatke propisane Zakonom o zaštiti korisnika finansijskih usluga. Ukoliko je potencijalni Korisnik kredita saglasan sa uslovima Ponude, svojim potpisom na Ponudi potvrđuje da prihvata uslove iz Ponude za kredit.

Odobrenje Kredita

Član 8.

Nakon završenog procesa identifikacije i na osnovu podnete dokumentacije, Institucija donosi odluku o

kreditu.

Institucija zadržava pravo da odbije kreditni zahtev bez obaveze da svoju odluku obrazloži Korisniku kredita.

Član 9.

Po konačnom odobrenju Kredita, Institucija vrši puštanje kredita u korišćenje realizacijom Specifikacije naloga za uplatu, koja predstavlja instrukciju za izvršenje jednokratnih platnih transakcija predmetnih usluga, u ime i za račun Korisnika kredita. Institucija će izvršiti jednokratne platne transakcije iz sredstava odobrenog kredita u skladu sa Ugovorom o kreditu i Terminskim planom.

Sredstva iz Kredita uplaćuju se u korist računa Primaoca plaćanja kod njegovog pružaoca platnih usluga, a na teret posebnog računa Institucije. Od dana realizacije jednokratne platne transakcije počinje obračun redovne kamate.

Zastupnik vrši naplatu troškova jednokratne platne transakcije koja se obračunava u skladu sa važećom Tarifom naknada za iznose pojedinačnih platnih transakcija.

Kamate, naknade i troškovi kredita

Član 10.

Za kredite za izvršenje platne usluge Institucija primenjuje fiksnu kamatnu stopu. Visina kamatne stope, metod obračuna, vrsta i visina svih naknada i drugih troškova koji padaju na teret Korisnika kredita, način i rokovi naplate, glavnice, kamate i naknade su definisani Ugovorom o kreditu.

Institucija od Korisnika Kredita naplaćuje troškove jednokratne platne transakcije koja se obračunava u skladu sa važećom Tarifom naknada za iznose pojedinačnih platnih transakcija.

Sredstva obezbeđenja

Član 11.

Korisnik kredita je dužan da Instituciji obezbedi adekvatna sredstva obezbeđenja otplate Kredita, u skladu sa Ugovorom o kreditu.

U slučajevima navedenim u Ugovoru o kreditu Institucija ima pravo da aktivira sredstva obezbeđenja i naplati sva potraživanja po Ugovoru od Korisnika kredita.

Korisnik kredita, odnosno davalac sredstava obezbeđenja ima pravo da, nakon potpunog izmirenja

obaveza prema Instituciji po Ugovoru o kreditu, preuzme neiskorišćena sredstva obezbeđenja data po tom ugovoru, uključujući i sredstva obezbeđenja koja su upisana u odgovarajući registar.

Institucija će Korisnika kredita, odnosno davaoca sredstava obezbeđenja pisanim putem obavestiti o tome da je Korisnik kredita izmirio sve svoje obaveze po određenom ugovoru o kreditu - u roku od 30 dana od dana izmirenja obaveza.

Posledice neizmirenja obaveza po ugovoru o kreditu

Član 12.

Institucija može proglasiti Kredit i sva svoja potraživanja po osnovu Ugovora o kreditu dospelim pre ugovorenog roka dospeća ukoliko nastupi neki od slučajeva predviđenih Ugovorom o kreditu.

U slučaju stava 1. ovog člana Institucija obaveštava Korisnika kredita o prevremenom dospeću kredita, i merama koje će Institucija preduzeti za naplatu svojih potraživanja, slanjem odgovarajućeg dopisa preporučenim pismom sa povratnicom upućenim na adresu Korisnika kredita navedenu u Ugovoru o kreditu ili na poslednju adresu koju je Korisnik kredita dostavio Instituciji.

Pravne posledice proglašenja Kredita dospelim su:

- svi iznosi Kredita plativi po Ugovoru o kreditu zajedno sa svim kamatama, uključujući i eventualnu zateznu kamatu, naknadama, troškovima, i svim drugim plativim iznosima odmah će se smatrati dospelim i plativim Instituciji od strane Korisnika kredita;
- Institucija će obračunati i naplatiti od Korisnika kredita zateznu kamatu po stopi utvrđenoj relevantnim zakonskim propisom ili, ukoliko je ugovorena kamatna stopa viša od zakonske, po ugovorenoj kamatnoj stopi;
- Institucija je ovlašćena da pristupi realizaciji sredstava obezbeđenja i naplati sva svoja potraživanja od Korisnika kredita po Ugovoru o kreditu, aktiviranjem administrativne zabrane a potom i menica.

Obaveštavanje Korisnika kredita u toku trajanja ugovornog odnosa

Član 13.

Korisnik kredita ima pravo da zahteva, od Institucije, u pismenoj formi, bez naknade, informacije, podatke i

instrukcije koji su u vezi sa njegovim ugovornim odnosom, obaveštenje o stanju njegovog duga po Ugovora o kreditu, i to na način i u rokovima utvrđenim Ugovorom o kreditu odnosno važećim propisima i internim aktima.

Institucija će Korisniku kredita za vreme važenja Ugovora o kreditu, šestomesečno bez naknade, dostavljati obaveštenje o stanju duga po ugovoru na trajnom nosaču podataka ili poštom na adresu stanovanja (kontakt adresu) Korisnika kredita, koju je Korisnik kredita naveo u Zahtevu za kredit.

Institucija je dužna da Korisniku kredita, na njegov zahtev, učini dostupnim planove otplate kredita za sve vreme trajanja ugovornog odnosa, i to bez naknade.

Izmene ugovora o kreditu

Član 14.

Ako Institucija namerava da neki od obaveznih elemenata Ugovora o kreditu izmeni, dužna je da pribavi pismenu saglasnost Korisnika kredita, pre primene te izmene. U slučaju da Korisnik kredita nije saglasan sa ovom izmenom, Institucija ne može iz tog razloga jednostrano izmeniti uslove iz ugovora, niti ugovor jednostrano raskinuti, odnosno otkazati.

Izuzetno, ukoliko se visina fiksne kamatne stope, odnosno visina naknada i drugih troškova menjaju u korist Korisnika kredita, te izmene se mogu primenjivati odmah i bez njegove prethodne saglasnosti, pri čemu je Institucija dužna da o takvoj izmeni bez odlaganja obavesti korisnika u pismenoj formi i da u tom obaveštenju navede datum od kada se izmena primenjuje.

Ukoliko je u korist Korisnika kredita promenjena visina kamatne stope uz obaveštenje o ovoj promeni, Korisniku kredita se dostavlja i izmenjeni plan otplate kredita.

Institucija je dužna da Korisnika kredita na ugovoreni način blagovremeno obavesti o promeni podataka koji nisu zakonom koji uređuje zaštitu korisnika finansijskih usluga propisani kao obavezni elementi ugovora.

Institucija je dužna da Korisniku kredita, na njegov zahtev, učini dostupnim planove otplate kredita za sve vreme trajanja ugovornog odnosa, i to bez naknade.

Otplata i prevremena otplata Kredita

Član 15.

Obaveze po kreditu dospevaju na naplatu u zavisnosti

od datuma dospeća za koji se Korisnik kredita opredelio prilikom podnošenja Zahteva za kredit i zaključenja Ugovora o kreditu.

Korisnik ima pravo da u bilo kom momentu, u potpunosti ili delimično, izvrši svoje obaveze iz ugovora o kreditu, u kom slučaju ima pravo na umanjenje ukupne cene kredita za iznos kamate i troškova za preostali period trajanja tog ugovora.

Ukoliko Korisnik kredita podnese zahtev za prevremenu otplatu, u kome se izjašnjava o načinu na koji će se izvršiti prevremena delimična i/ili konačna otplata preostalih obaveza, Institucija će izdati Korisniku kredita potvrdu o stanju ukupnog duga i dostaviti novi plan otplate u slučaju prevremene otplate kredita, a u skladu sa Ugovorom o kreditu.

Pravo na odustanak od ugovora o kreditu

Član 16.

Korisnik kredita može da odustane od Ugovora o kreditu u roku od 14 dana od dana zaključenja ugovora, bez navođenja razloga za odustanak. Pri odustanku od ugovora, a pre isteka navedenog roka, Korisnik kredita je dužan da o svojoj nameri da odustane obavesti Instituciju u pisanoj formi na način kojim se potvrđuje prijem obaveštenja o odustanku, pri čemu se datum prijema tog obaveštenja smatra datumom odustanka od ovog ugovora. Ukoliko Korisnik kredita odustane od ugovora dužan je da odmah, a najkasnije u roku od 30 dana od dana slanja obaveštenja o odustanku vrati Instituciji glavnica i kamatu za vreme korišćenja kredita.

Ustupanje potraživanja

Član 17.

Institucija ima pravo da, bez posebne saglasnosti Korisnika kredita, sva potraživanja i prava iz ugovora o kreditu prenese na banku/platnu instituciju/instituciju elektronskog novca u svemu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima i Zakonom o zaštiti korisnika finansijskih usluga. O izvršenom prenosu Institucija će obavestiti Korisnika kredita.

Informacije o zaštiti korisnika

Član 18.

Sva pitanja vezana za platne usluge Institucije, Korisnik može da uputi na e-mail adresu: office@payspot.co.rs ili putem telefona na broj: 021/310-3000.

Korisnik ima pravo na pisani prigovor ukoliko želi da izrazi nezadovoljstvo postupanjem Institucije ili ukaže na njene propuste. Prigovor se podnosi u pisanoj formi u roku od 3 godine od dana kada je učinjena povreda prava ili interesa Korisnika. Prigovor se može podneti lično u poslovnim prostorijama Institucije/Zastupnika, poštom, e-mailom na adresu prigovori@payspot.co.rs kao i na internet stranici Institucije www.payspot.rs u delu "Kontakt". Ukoliko je Korisnik nezadovoljan dostavljenim odgovorom ili mu odgovor nije dostavljen u propisanom roku, uz mogućnost produženja, podnosilac prigovora može, pre pokretanja sudskog spora, podneti predlog za posredovanje ili pritužbu NBS na adresu: Narodna banka Srbije, Sektor za zaštitu korisnika finansijskih usluga, Nemanjina 17, 11000 Beograd, Poštanski fah 172; ili preko internet prezentacije NBS, link: <https://www.nbs.rs> u roku od 6 meseci od dana prijema odgovora ili proteka roka za njegovo dostavljanje. Pored prava na prigovor i pritužbu, Korisnik ima pravo i na pokretanje postupka posredovanja (medijacije) u cilju vansudskog rešavanja spornog odnosa.

Korisnik se o načinu podnošenja prigovora mogu detaljnije upoznati u Opštim uslovima poslovanja Institucije elektronskog novca PaySpot doo Novi Sad, Obaveštenju o načinu podnošenja prigovora kao i o formi Zahteva za podnošenje prigovora koji su dostupni na internet prezentaciji Institucije.

Detaljne informacije i pravo Korisnika kredita na podnošenje prigovora, pritužbe i vansudskog rešavanja spornog odnosa, uređeni su u poglavlju XIV PRAVO NA PRIGOVOR I PRITUŽBU u Opštim uslovima poslovanja Institucije elektronskog novca PaySpot doo Novi Sad.

Zaštita podataka o ličnosti

Član 19.

Institucija vrši obradu podataka o ličnosti Korisnika skladu sa važećim Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti Republike Srbije i Opštim uslovima poslovanja Institucije elektronskog novca PaySpot doo Novi Sad.

Podaci o ličnosti Korisnika se obrađuju u cilju izvršenja ugovornog odnosa između Institucije i Korisnika. Detaljnije informacije o obradi podataka o ličnosti, rukovaocu, licu za zaštitu podataka o ličnosti i pravima lica na koje se podaci odnose dostupne su u Opštim uslovima poslovanja Institucije elektronskog novca PaySpot doo Novi Sad i "Obaveštenju o obradi podataka o ličnosti", koje se nalazi na internet stranici

Institucije.

Završne odredbe

Član 20.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Opštim uslovima za usluge izvršavanja platnih transakcija kod kojih su novčana sredstva obezbeđena kreditom, primenjuje se Opšti uslovi poslovanja Institucije elektronskog novca PaySpot doo Novi Sad, a čiji su ovi Opšti uslovi prilog i sastavni deo, kao i Zakon o platnim uslugama, Zakon o zaštiti korisnika finansijskih usluga, Zakon o obligacionim odnosima i drugi relevantni propisi Republike Srbije.

Ovi Opšti uslovi poslovanja za usluge izvršavanja platnih transakcija kod kojih su novčana sredstva obezbeđena kreditom, primenjuju se od 06.05.2025.godine.